

Factura Pequeño Contribuyente

HÉCTOR RENÉ, RIOS RIVAS

Nit Emisor: 783456K

SERVICIOS TECNICOS RIOS

CARRETERA A EL SALVADOR ALDEA CANCHON LOTE 15,
MANZANA 2, CONDOMINIO LOS ENCINOS, zona 8, Santa Catarina
Pinula, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO.
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9F5AFDCF-8BAD-401E-AFA6-47D369A425FD

Serie: 9F5AFDCF Número de DTE: 2343387166

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 09:56:28

Fecha y hora de certificación: 02-abr-2025 09:56:28

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-71, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal


CANCELADO


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 9F5AFDCF, número de DTE 2343387166 de fecha 30 de abril del 2025, emitida por Héctor René Rios Rivas, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-71 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025. Conste. Guatemala, 30 de abril del 2025.

(f) 
Héctor René Rios Rivas
DPI: 2976 96742 1411

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-71	
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025	
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Héctor René Rios Rivas	
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025	
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025	
Monto a pagar: Nueve mil Quetzales exactos		Q.9,000.00	
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la colaboración para la orientación a los usuarios-proveedores que soliciten información del área de Compras de OCRET.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la orientación a los proveedores en las diferentes consultas presentadas en relación a los servicios e insumos de los diferentes renglones que se cotizaron durante el mes de abril 2025.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la colaboración para el análisis y digitación de datos en la Unidad de Compras.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para análisis y digitación de solicitudes de pedido según los expedientes para la adquisición de: Rótulo para identificación de la Oficina de OCRET, Llantas para motocicleta, Envío de correspondencia, Vinil microperforado para las ventanas de Secretaría, Jurídico y Dirección, Accesorios para informática, Mantenimiento y reparación de vehículos y Motocicletas, Servicios básicos, durante el mes de abril 2025.	100%	Finalizado

3) Apoyo técnico en la colaboración para el análisis, validación y verificación de datos de cotización de proveedores por baja cuantía.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la validación de las cotizaciones y facturas, verificando que la información descrita sea la correcta en la compra de baja cuantía, durante el mes de abril 2025.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en la colaboración para el análisis y escaneo de datos correspondientes al NPG para publicaciones.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para el análisis de datos en cada uno de los documentos de las compras y servicios básicos, escaneando cada NPG, según el archivo correspondiente durante el mes de abril 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en el envío a cada uno de los proveedores el escaneo de las ordenes de compra digitalizadas, solicitando las facturas y los insumos adquiridos, durante el mes de abril 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Héctor René Ríos Rivas

DPI: 2976 96742 1411

Celular: 4462-0824

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Licda. Carolina Cabrera Herrera
Jefe Financiero/Administrativo
JDAFA-OCRET

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-71	
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025	
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Héctor René Ríos Rivas	
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025	
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025	
Monto pagado: Nueve mil Quetzales exactos		Q.9,000.00	
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la colaboración para la orientación a los usuarios-proveedores que soliciten información del área de Compras de OCRET.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la orientación a los proveedores en las diferentes consultas presentadas en relación a los servicios e insumos de los diferentes renglones que se cotizaron durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la colaboración para el análisis y digitación de datos en la Unidad de Compras.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para análisis y digitación de solicitudes de pedido según los expedientes para la adquisición de: Rótulo para identificación de la Oficina de OCRET, Llantas para motocicleta, Envío de correspondencia, Vinil microperforado para las ventanas de Secretaría, Jurídico y Dirección, Accesorios para informática, Mantenimiento y reparación de vehículos y Motocicletas, Servicios básicos, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado

3) Apoyo técnico en la colaboración para el análisis, validación y verificación de datos de cotización de proveedores por baja cuantía.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la validación de las cotizaciones y facturas, verificando que la información descrita sea la correcta en la compra de baja cuantía, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en la colaboración para el análisis y escaneo de datos correspondientes al NPG para publicaciones.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para el análisis de datos en cada uno de los documentos de las compras y servicios básicos, escaneando cada NPG, según el archivo correspondiente durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en el envío a cada uno de los proveedores el escaneo de las ordenes de compra digitalizadas, solicitando las facturas y los insumos adquiridos, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Digitalización de datos, en las solicitudes de pedido para la adquisición de los diferentes insumos requeridos por los departamentos y sedes territoriales de la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado, en las modalidades de compra directa, oferta electrónica por medio de acreditamiento a cuenta, validación y verificación de los datos de las cotizaciones recibidas de los diferentes proveedores, escaneo de cada uno de los expedientes para la publicación en guate compras, realizando archivo físico y digital, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Héctor René Rios Rivas

DPI: 2976 96742 1411

Celular: 4462-0824

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Licda. Carolina Cabrera Herrera
Jefe Financiero/Administrativo
UDAF-OCRET

Aprobado (f)

Firma y sello del Director o Viceministro
Que suscribió el contrato administrativo

Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA

(f)

Firma y Sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -

